

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.11.2009 № 6-па
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Положения о порядке
формирования, утверждения, внесения
изменений и контроля за реализацией
Адресной инвестиционной программы
муниципального образования
«Северодвинск»
(в редакции от 26.03.2021)**

В соответствии с Положением о бюджетном устройстве в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденным Советом депутатов Северодвинска от 26.06.2008 № 74

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования, утверждения, внесения изменений и контроля за реализацией Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск».
2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам.

Мэр Северодвинска

М.А. Гмырин

Приложение
к постановлению
Администрации Северодвинска
от 10.11.2009 № 6-па
(в редакции от 26.03.2021)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ И КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ АДРЕСНОЙ
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования, утверждения, внесения изменений и контроля за реализацией Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Северодвинска.

1.2. Адресная инвестиционная программа муниципального образования «Северодвинск» (далее – Программа) представляет собой распределение объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Северодвинска и бюджетной росписи на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и объекты, используемые для муниципальных нужд.

Принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Северодвинск» осуществляется путем утверждения Программы на основании принятого Советом депутатов Северодвинска решения о местном бюджете.

1.3. В Программу включаются объекты строительства, реконструкции, модернизации, консервации, а также расходы на подготовку территории строительства, включая выкуп земельного участка (при необходимости), разработку проектной документации с проведением необходимых изыскательских работ и государственной экспертизы, авторский надзор проектной организации, технологическое присоединение к инженерным сетям и погашение кредиторской задолженности бюджета по вышеуказанным направлениям (далее – мероприятия Программы).

Программа определяет объемы бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в части объектов и мероприятий, включенных в муниципальные программы Северодвинска.

1.4. В случае включения в Программу объекта капитального строительства муниципальной собственности с одновременным выполнением работ по проектированию, строительству и вводу его в эксплуатацию подготовка и согласование проекта решения о заключении контракта на данные работы осуществляется в соответствии с Порядком подготовки и согласования проекта решения о заключении контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 21.05.2018 № 215-па.

Финансирование расходов, связанных с подготовкой обоснования инвестиций и проведением технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства муниципальной собственности, в отношении которого планируется заключение контракта с одновременным выполнением работ по проектированию, строительству и вводу его в эксплуатацию, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных по соответствующему коду бюджетной классификации.

1.5. Муниципальными заказчиками мероприятий Программы являются органы Администрации Северодвинска и Администрация Северодвинска – главные распорядители средств местного бюджета, выделяемых в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – заказчики), определенные Перечнем муниципальных заказчиков, утвержденным распоряжением Администрации Северодвинска от 18.10.2016 № 140-ра «О наделении полномочиями и утверждении положения о взаимодействии с заказчиками».

1.6. Исполнитель (подрядчик) – юридическое или физическое лицо, определенное в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для выполнения работ (услуг) по перечню мероприятий Программы, перечисленных в п. 1.3 настоящего Положения.

2. Порядок формирования Программы

2.1. Программа формируется Управлением экономики Администрации Северодвинска (далее – Управление экономики) на очередной финансовый

год и плановый период с ежегодным уточнением перечня мероприятий Программы, объемов и источников их финансирования.

2.2. В соответствии с ежегодно утверждаемым распоряжением Администрации Северодвинска графиком разработки прогноза социально-экономического развития Северодвинска и проекта местного бюджета Северодвинска на очередной финансовый год и на плановый период заказчики мероприятий Программы направляют в Управление экономики предложения (заявки) по включению объектов в Адресную инвестиционную программу Северодвинска.

2.3. Предложения заказчиков включают в себя следующие материалы:

1) инвестиционную заявку о включении мероприятий в Программу (по форме приложения 2 к настоящему Положению);

2) пояснительную записку в произвольной форме, отражающую следующие сведения по мероприятиям, предлагаемым для включения в Программу:

- краткую информацию о мероприятии Программы;
- сведения о заключенных контрактах (при наличии) на выполнение работ;

- обоснование необходимости финансирования мероприятия Программы в очередном финансовом году и плановом периоде;

- виды работ, планируемые к выполнению в рамках Программы в очередном финансовом году и плановом периоде;

- сумма выполненных и профинансированных работ по объектам незавершенного строительства с начала строительства объекта (на дату предоставления заявки) и ожидаемая сумма на конец периода, предшествующего очередному финансовому году;

- информацию, подтверждающую источники финансирования заявляемых в Программу мероприятий (при наличии), в случаях предполагаемого их софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов, а также внебюджетных источников;

- реквизиты документов об утверждении проектной документации и заключении госэкспертизы (при наличии).

2.4. Управление экономики на основании предоставленных заявок и предложений заказчиков Программы формирует проект Программы на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с формой приложения 1 к настоящему Положению.

2.5. В соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от 27.07.2016 № 257-па «Об утверждении Правил проверки инвестиционных проектов и Методики оценки на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения» (далее – Правила) при включении в проект Программы (при ее утверждении и внесении изменений в Программу) объектов, начало строительства (выдача разрешений на строительство), реконструкцию и техническое перевооружение которых предполагается осуществить в рамках мероприятий

муниципальных программ Северодвинска в очередном финансовом году, заказчики предоставляют в Управление экономики материалы для проведения проверки в соответствии с пунктом 2.1 Правил.

Предоставляемые главными распорядителями бюджетных средств документы при формировании проекта местного бюджета и при внесении изменений в местный бюджет принимаются Финансовым управлением при наличии положительного заключения Управления экономики в части объектов, начало строительства (выдача разрешений на строительство), реконструкцию и техническое перевооружение которых предполагается осуществить в рамках мероприятий муниципальных программ Северодвинска в очередном финансовом году.

2.6. Сформированный Управлением экономики проект Программы в установленный срок направляется в Финансовое управление Администрации Северодвинска (далее – Финансовое управление), а затем в Совет депутатов Северодвинска одновременно с проектом местного бюджета Северодвинска на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Порядок утверждения и внесения изменений в Программу

3.1. Программа утверждается постановлением Администрации Северодвинска после утверждения решением Совета депутатов Северодвинска местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

3.2. В целях решения вопросов по уточнению и изменению мероприятий Программы в соответствии с предложениями заказчиков, а также приведения объемов финансирования Программы в соответствие с утвержденными бюджетными ассигнованиями на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и бюджетной росписью в Программу могут вноситься изменения по следующим основаниям:

- корректировка наименования мероприятий Программы, наименования заказчика, изменение бюджетной классификации расходов на инвестиции;
- уточнение (изменение) объемов местного бюджета, направляемых на финансирование Программы;
- включение в Программу и исключение из нее мероприятий на основании предоставленных заказчиками обоснований необходимости внесения данных изменений.

3.3. При необходимости внесения изменений и дополнений, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, в объемы бюджетных ассигнований на инвестиции заказчики предоставляют соответствующие предложения в Финансовое управление для внесения изменений в местный бюджет Северодвинска.

3.4. После утверждения в установленном порядке решением Совета депутатов Северодвинска изменений, вносимых в местный бюджет Северодвинска, заказчики в срок не позднее 7 рабочих дней, направляют в Управление экономики сведения о принятых изменениях объемов бюджетных инвестиций в части мероприятий Программы, ответственными исполнителями которых они являются, и пояснительную записку, отражающую причины вносимых изменений.

3.5. Управление экономики на основании утвержденных Решением Совета депутатов Северодвинска изменений в местный бюджет Северодвинска, готовит проект постановления Администрации Северодвинска о внесении соответствующих изменений в Программу.

3.6. По окончании текущего финансового года Управление экономики готовит проект постановления Администрации Северодвинска о внесении изменений в Программу на основании изменения ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций, утвержденных в бюджете Северодвинска, с учетом изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись.

4. Контроль за реализацией Программы

4.1. Текущий контроль за целевым использованием бюджетных средств в ходе исполнения мероприятий Программы осуществляется заказчиками мероприятий Программы.

4.2. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Отдел внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска.

4.3. Контроль за исполнением мероприятий Программы осуществляют заказчики в части мероприятий, относящихся к их компетенции.

4.4. Отчетность о выполнении мероприятий Программы предоставляется заказчиками в Управление экономики ежеквартально (нарастающим итогом) в срок не позднее 20 числа после отчетного квартала и до 30 января после окончания отчетного года (по форме приложения 3 к настоящему Положению).

Приложение 1
к Положению о порядке
формирования, утверждения,
внесения изменений и контроля за
реализацией Адресной
инвестиционной программы
муниципального образования
«Северодвинск», утвержденному
постановлением
Администрации Северодвинска от
10.11.2009 № 6-па
(в редакции от _____ № _____)

**АДРЕСНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА
муниципального образования «Северодвинск»
на 20_____ - 20_____ годы**

Наименование объектов и мероприятий программы	Главные распорядители бюджетных средств	Отрасль (сфера) деятельности	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Общая стоимость выполнения работ* (тыс. рублей)	Ожидаемый объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на _____** (тыс. рублей)	Бюджетные ассигнования на 20----- год (тыс. рублей)	в том числе по источникам финансирования			Планируемое финансирование на (тыс. рублей)	
							федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	20_____ год	20_____ год
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по программе											
в том числе в разрезе программ, объектов и мероприятий											

Примечание:

* - указана общая стоимость работ в соответствии с ПД, заключенным контрактом (при его наличии) или предполагаемая оценочная стоимость работ в действующих ценах;

** - указан ожидаемый объем выполненных работ (нарастающим итогом с момента начала работ) на конец года, предшествующего планируемому периоду.

Приложение 2
к Положению о порядке
формирования, утверждения,
внесения изменений и контроля за
реализацией Адресной
инвестиционной программы
муниципального образования
«Северодвинск», утвержденному
постановлением
Администрации Северодвинска от
10.11.2009 № 6-па
(в редакции от _____ № _____)

ИНВЕСТИЦИОННАЯ ЗАЯВКА

(Заказчик объектов)

N п/п	Наименование	Отрасль (сфера) деятель- ности	Наличие проектной документации, год разработки проекта	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Сметная стоимость объекта в соответствии с ПД и в соответствии с контрактом (при его наличии) в действующих ценах (тыс. рублей)	Ожидаемый объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на -----** (тыс. рублей)	Остаток стоимости работ на объекте в действующих ценах на период, предшествующий планируемому (тыс. рублей)	Предлагаемый объем инвестиций на очередной финансовый год (тыс. рублей), в том числе по источникам финансирования				Предложения по финансированию объекта на плановый период (тыс. рублей)	
								всего	федераль- ный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	плановый период__	плановый период__
	А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Всего по программе												
2	в том числе в разрезе программ, объектов и мероприятий												

Примечание:

1. В случае предполагаемого финансирования мероприятий за счет средств федерального, областного бюджетов или других источников предоставить документы (договоры, соглашения, обязательства, выписки из утвержденных программ и т.д. при их наличии), подтверждающие данные источники финансирования.
2. При наличии ПД на планируемый к включению в программу объект предоставляются копии соответствующих документов (документы об утверждении ПД, заключение государственной экспертизы).
3. В столбце 5 указывается ожидаемый объем выполненных работ (нарастающим итогом с момента начала работ) на конец года, предшествующего планируемому периоду.

Руководитель _____

Приложение № 3
к Положению о порядке
формирования, утверждения,
внесения изменений и контроля за
реализацией Адресной
инвестиционной программы
муниципального образования
«Северодвинск», утвержденному
постановлением
Администрации Северодвинска от
10.11.2009 № 6-па
(в редакции от _____ № _____)

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ АДРЕСНОЙ
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
(ежеквартально нарастающим итогом)
за _____
(период)
по _____
(структурное подразделение Администрации Северодвинска)

Наименование	Объем финансирования, предусмотренный программой на 20____ г.	Объемы выполненных работ на объекте за отчетный период	Профинансировано на _____.20____ г. в том числе по источникам финансирования	Кассовые расходы на _____.20____ г.	Ввод мощностей
Всего по программе					
в том числе в разрезе программ, объектов и мероприятий					

тыс. рублей

Руководитель: _____